

Ondersteuningsplan

OBS Noorderlicht

2023-2024



Inhoudsopgave

Algemene informatie.....	3
Inleiding	3
Visie van OBS Noorderlicht	3
Passend onderwijs.....	3
De grenzen van passend onderwijs.....	4
Op OBS Noorderlicht zijn kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte welkom en ontvangen zij passend onderwijs binnen bepaalde grenzen.	4
Rollen, taken en verantwoordelijkheden	4
Directeur.....	4
Intern begeleider	4
Leerkrachten.....	4
Leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten (onderwijsondersteunend personeel OOP'er) ...	4
Externe ondersteuners/partners.....	5
De kwaliteitscyclus en handelingsgericht werken (HGW).....	5
Ondersteuningsdiagram	7
De ondersteuningsstructuur	9
Niveau 1: Basisondersteuning	9
Niveau 2: Uitdagende basisondersteuning	9
Niveau 3: Extra ondersteuning individueel	9
Niveau 4: TLV (ondersteuning in een (tijdelijke) speciale onderwijsinstelling S(B)O)	9
Het jaar rond op gebied van kwaliteitszorg	11
Bijlagen	12

Algemene informatie

Inleiding

OBS Noorderlicht maakt onderdeel uit van het Samenwerkingsverband Waterland (SWV). De scholen zijn samen met het samenwerkingsverband verantwoordelijk voor het bieden van passend onderwijs. Het Samenwerkingsverband Waterland maakt een ondersteuningsplan net als dat elke school dit ook maakt. Het ondersteuningsplan van het SWV kunt u opzoeken op hun website.

Daarnaast maakt OBS Noorderlicht onderdeel uit van het bestuur OPSPOOR. Binnen OPSPOOR staan toekomstmakers centraal. Niet alleen onze leerlingen zijn toekomstmakers, maar ook alle medewerkers van OPSPOOR. Samen werken we binnen onze organisaties aan onze toekomst.

Visie van OBS Noorderlicht

OBS Noorderlicht wil onderwijs geven dat recht doet aan de huidige en toekomstige populatie van onze school door te zorgen dat de basis op orde is, 21e-eeuwse vaardigheden aan te bieden en voor gelijke kansen te zorgen.

De 21e-eeuwse vaardigheden bestaan uit:

- Samenwerken
- Communiceren
- Kritisch denken
- Creativiteit
- Burgerschap
- Digitale geletterdheid

Onze kernwaarden zijn:

- Vertrouwen geven en vragen
- Verbinden door zoeken, doen en ervaren
- Meesterschap ontdekken en uitdragen

Op onze school hebben we ouders nodig. De driehoek kind-school-ouders staat centraal. Op onze school heerst een professionele cultuur met het kernwaardenmodel als basis. De missie van het Noorderlicht is door middel van het onderwijsaanbod gelijke kansen bieden, zodat onze leerlingen kunnen doorstromen naar een passende vorm van vervolgonderwijs.

Passend onderwijs

Scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om een passende onderwijsplek te bieden aan ieder kind. Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen.

Vanuit de overheid en vanuit het SWV wordt er met de scholen samengewerkt om vanuit passend onderwijs te werken naar meer inclusiever onderwijs. Dit betekent dat er een verdiepingsslag zal worden gemaakt binnen de basisondersteuning en de uitdagende basisondersteuning vanuit de scholen. Werken aan inclusiever onderwijs is zeker niet eenvoudig, maar is een doorlopend proces van uitproberen en bijstellen, van doorzetten en van soms ook accepteren dat je een stap terug moet doen om daarna weer verder te komen. Samenwerking is noodzakelijk – binnen de school, tussen scholen, met ketenpartners en met ouders – zeker ook om

zoveel mogelijk kinderen met meer complexe ondersteuningsvragen mee te laten doen op de reguliere basisschool in hun eigen woonomgeving.

De grenzen van passend onderwijs

Op OBS Noorderlicht zijn kinderen met een specifieke ondersteuningsbehoefte welkom en ontvangen zij passend onderwijs binnen bepaalde grenzen.

De grenzen van het passend onderwijs zijn als volgt omschreven:

- De leerling ontwikkelt zich en zijn welbevinden is op orde
- De klas ontwikkelt zich en het welbevinden van de klas is op orde
- De leerkracht ontwikkelt zich en haar welbevinden is op orde

Rollen, taken en verantwoordelijkheden

Directeur

De algemene leiding en eindverantwoordelijkheid van de school ligt bij de directeur. De directeur is eindverantwoordelijke voor het functioneren van alle medewerkers, het aansturen van de medewerkers en de cyclus van functioneren en beoordelen. Daarnaast is de directeur verantwoordelijk voor het maken van inhoudelijke keuzes op schoolniveau. De intern begeleider en directie hebben wekelijks overleg, waarin onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen en ondersteuningsvraagstukken worden besproken.

Intern begeleider

De intern begeleider is onderdeel van het managementteam en verantwoordelijk voor onderwijsinhoud en ondersteuning (zorg) binnen de school. De intern begeleider houdt zich samen met de directeur bezig met: onderwijsinhoudelijke processen, voortgang en ontwikkeling en de ondersteuning en begeleiding van medewerkers. Daarnaast ondersteunt de intern begeleider het team op het gebied van: pedagogisch handelen, specifieke ondersteuningsvragen van kinderen en persoonlijke professionele ontwikkeling. De intern begeleider coördineert en houdt zicht op de extra ondersteuning binnen de school. Hieronder valt onder andere het organiseren van groeps- en leerlingbesprekingen, het inzetten van de ondersteuners, het inschakelen van externen en het organiseren van multidisciplinaire overleggen (ondersteuningsteam).

Leerkrachten

De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor de groepsorganisatie, het onderwijs binnen hun groep en de uitvoering van leerlingenzorg op groeps- en individueel niveau. Hiervoor maken de leerkrachten gebruik van groepsplannen, handelingsplannen en ontwikkelingsperspectiefplannen (OPP's). Daarnaast zijn de leerkrachten verantwoordelijk voor het aansturen van de onderwijsondersteuners en het op de hoogte houden van directie en IB over de groep. De leerkracht is verantwoordelijk voor het bijhouden van de groepsadministratie, waaronder het actueel houden van Parnassys.

Leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten (onderwijsondersteunend personeel OOP'er)

De leerkrachtondersteuners en onderwijsassistenten worden aangestuurd door de intern begeleider en leerkrachten. De ondersteuning die zij uitvoeren kan bestaan uit:

- Het ondersteunen van individuele leerlingen (o.a. BOUW! lezen)
- Het ondersteunen van een groepje leerlingen (o.a. pre-teachen, herhaling van de stof, Ralfi-lezen)
- Rondes lopen in de groep om leerlingen te ondersteunen tijdens het zelfstandig werken

De ondersteuners evalueren op de ondersteuning die zij geven en overleggen met de leerkrachten over de voortgang van de leerlingen.

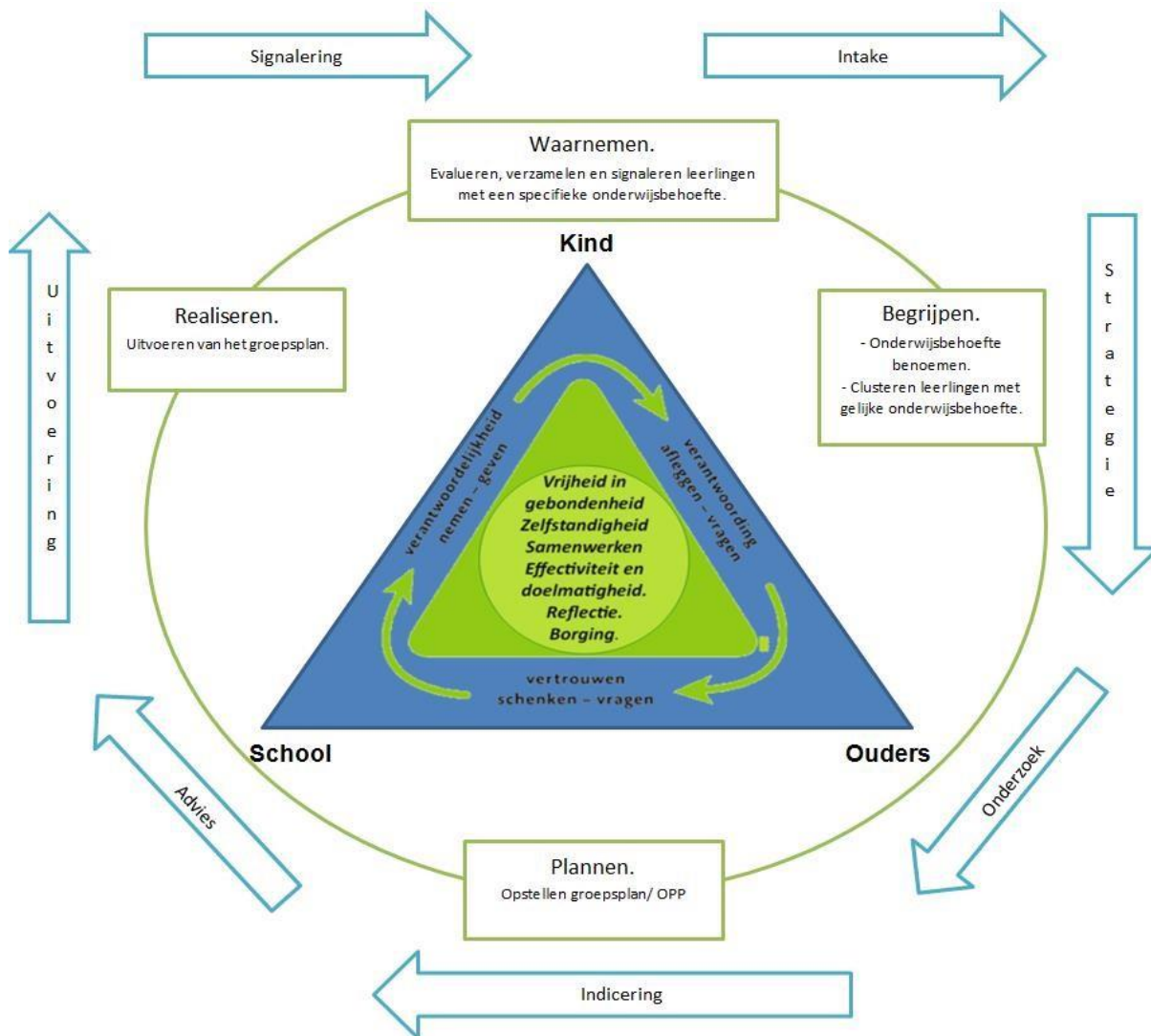
Externe ondersteuners/partners

De externe partners en ondersteuners kunnen ingeschakeld worden daar waar dat voor de (basis) ondersteuning van een leerling of groep gewenst is. De intern begeleider heeft hierin een coördinerende rol, waarbij de leerkracht centraal blijft staan.

- Schoolmaatschappelijke dienst (SMD): Onze schoolmaatschappelijk werker vanuit Clup Welzijn is ongeveer twee keer per maand aanwezig op school. Onze schoolmaatschappelijk werker ondersteunt kinderen en ouders op het gebied van vragen rondom welbevinden en opvoeding en is de schakel tussen onderwijs en jeugdzorg.
- Centrum voor jeugd en gezin (CJG): Ouders kunnen via de email of telefonisch een beroep doen op de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG).
- Leerplicht: Als kinderen afwezig zijn zonder een geldige reden wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld. De leerplichtambtenaar wordt om advies gevraagd en kan een adviserende en begeleidende rol spelen.
- Jeugdarts (GGD): De schoolarts komt voor alle leerlingen langs in groep 2 en in groep 7. Daarnaast kunnen wij de schoolarts om advies vragen voor specifieke leerlingen in het ondersteuningsteam.
- Logopediste (GGD): Tijdens de 5-jarigen screening worden de leerlingen gescreend op hun spraaktaalontwikkeling. Wij kunnen de logopediste in overleg met ouders ook inschakelen op een leerling op een ander moment te screenen op de spraaktaalontwikkeling als hier zorgen over zijn.
- Ondersteuningsadviseur (OSA): Deze wordt ingezet voor het verstevigen van de basisondersteuning op school of groepsniveau en wordt op afroep ingeschakeld.
- Remedial teacher (RT'er): De RT'er wordt ingezet om te werken aan een specifiek vakgebied met een groepje leerlingen of individueel met leerlingen.
- Samenwerkingsverband Waterland (SWV): Vanuit het samenwerkingsverband kunnen wij adviseurs passend onderwijs (APO'ers) inschakelen om ondersteuning te bieden aan de leerkracht voor het bieden van passend onderwijs aan een individuele leerling.
- Ambulant onderwijskundig begeleider (AOB-er): Dit zijn specialisten vanuit het SO/SBO die ingezet kunnen worden voor het ondersteunen van de leerkracht voor het bieden van passend onderwijs aan een individuele leerling.
- Laika/Vostok: Vanuit het SWV kunnen wij ondersteuning krijgen voor de (hoog)begaafden leerlingen. Laika kan ingezet worden om de leerkrachten te ondersteunen bij het omgaan met (hoog)begaafde leerlingen en Vostok is een externe plusklas waar leerlingen voor aangemeld kunnen worden.
- Viertaal: Voor leerlingen waarbij een taalontwikkelingsstoornis (TOS) of sprake is van een auditieve beperking kan Viertaal ingeschakeld worden om ambulante begeleiding op school uit te voeren.
- Opspoor bestuur: Binnen het bestuur kunnen verschillende specialisten ingeschakeld worden om de school te ondersteunen op school-, groeps- of leerlingniveau. Een specifiek overzicht hiervan is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel (SOP).

De kwaliteitscyclus en handelingsgericht werken (HGW)

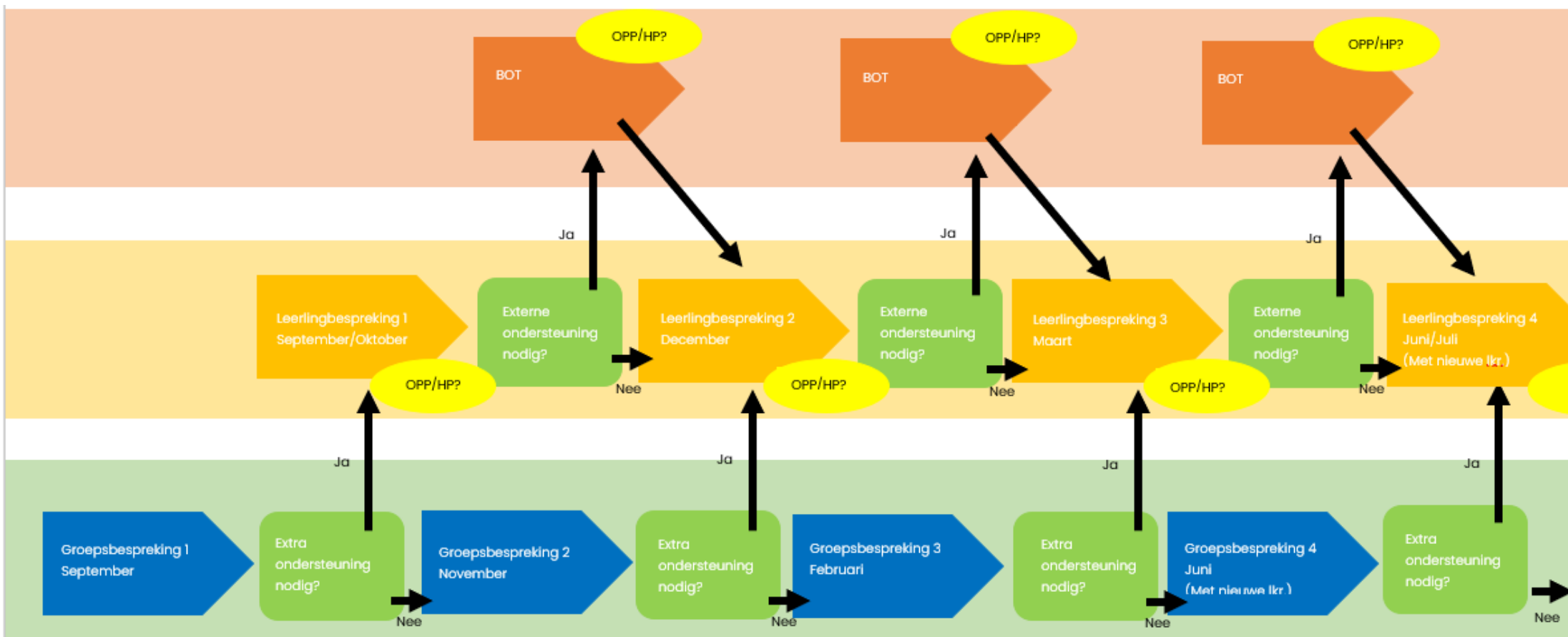
De dagelijkse praktijk m.b.t. ondersteuning wordt in het volgende schema samengevat. Hierbij werkt de school volgens de principes van het handelingsgericht werken. De vraag die hierbij centraal staat is "Wat heeft dit kind, deze groep en deze leerkracht nodig?"



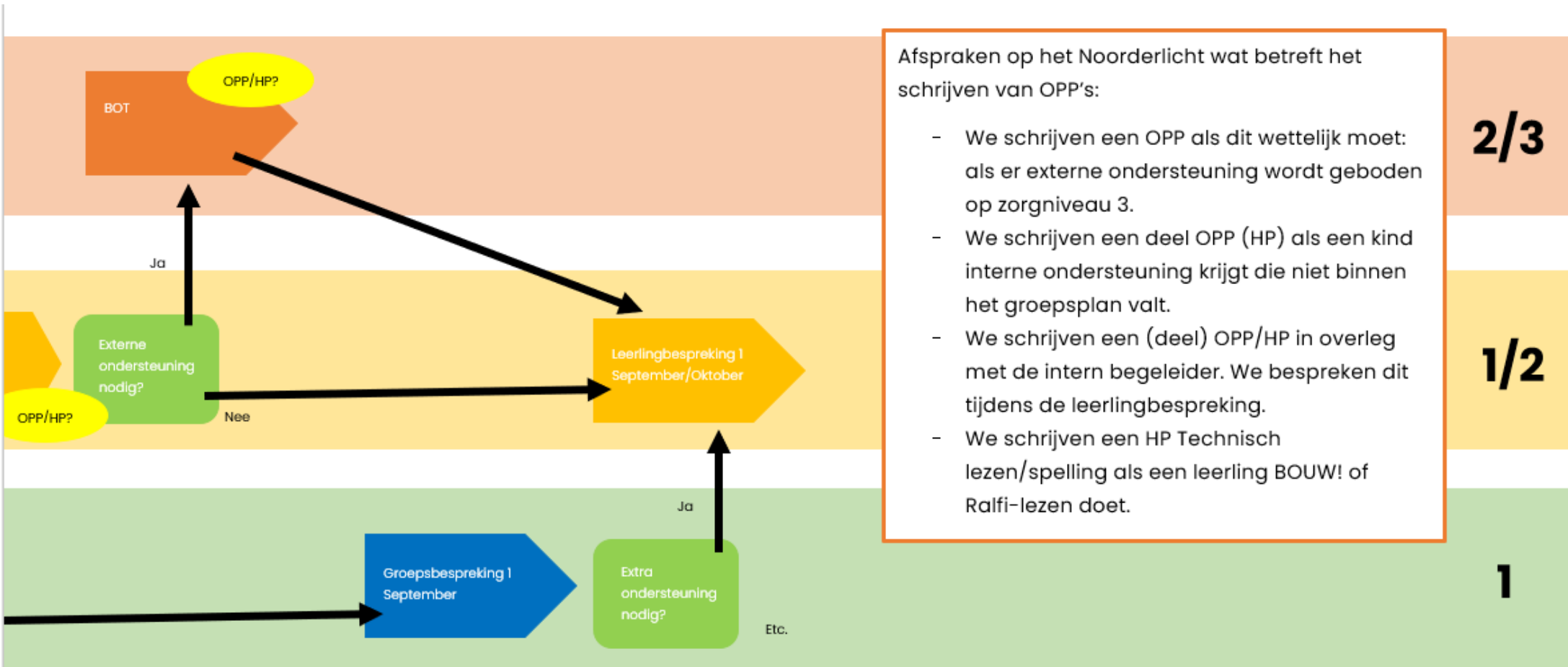
Binnen de fasen van signalering, intake, strategie, onderzoek, indicering, advies en uitvoering worden verschillende middelen ingezet:

- *Kindgesprekken*: Dit zijn gesprekken tussen de leerling en groepsleerkracht om te achterhalen wat de onderwijsbehoeften van de leerling zijn.
- *Ouder-kindgesprekken*: Deze gesprekken worden vanaf groep 3 gevoerd tussen groepsleerkrachten, leerlingen en ouders. Met ouders wordt voor de leerlingen uit groep 3 in overleg bepaald of het kind aanwezig kan zijn bij het gesprek.
- *Oudergesprekken*: We hebben het over gesprekken tussen groepsleerkrachten en ouders. Bij deze gesprekken kan de intern begeleider soms aanwezig zijn.
- *Groeps- en leerlingbesprekingen*: Dit zijn gesprekken tussen de intern begeleider en groepsleerkracht. Daarnaast is de directie aanwezig bij de groepsbesprekingen.
- *Breed ondersteuningsteam (BOT)*: inbreng in het ondersteuningsteam onder leiding van de directie. Bij het ondersteuningsteam zijn directie, IB, leerkrachten en ouders altijd aanwezig. Daarnaast worden externen uitgenodigd die mee kunnen denken over de hulpvraag die centraal staat.

Ondersteuningsdiagram



Groepsbespreking	Basisaanbod + Uitdagend + Ondersteuning groepen: Is dit aanbod/deze ondersteuning voldoende?
Leerlingbespreking	Extra ondersteuning binnen de school bieden: Is dit aanbod/deze ondersteuning voldoende?
Breed OndersteuningsTeam	Extra ondersteuning buiten de school bieden: Expertise inwinnen en handelingsplan/OPP hierop afstellen.



Afspraken op het Noorderlicht wat betreft het schrijven van OPP's:

- We schrijven een OPP als dit wettelijk moet: als er externe ondersteuning wordt geboden op zorgniveau 3.
- We schrijven een deel OPP (HP) als een kind interne ondersteuning krijgt die niet binnen het groepsplan valt.
- We schrijven een (deel) OPP/HP in overleg met de intern begeleider. We bespreken dit tijdens de leerlingbespreking.
- We schrijven een HP Technisch lezen/spelling als een leerling BOUW! of Ralfi-lezen doet.

De ondersteuningsstructuur

Op het Noorderlicht krijgen alle leerlingen de basisondersteuning in het onderwijsaanbod. Als de basisondersteuning niet passend is voor een kind, wordt er gezocht naar een passend aanbod. De verschillende niveaus hieronder beschreven worden visueel gemaakt door middel van de ondersteuningsroute poster (zie Afbeelding 1.)

Niveau 1: Basisondersteuning

De groepsleerkracht signaleert en brengt de stimulerende factoren, belemmerende factoren en onderwijsbehoeften van alle leerlingen van zijn klas in kaart. De groepsleerkracht werkt handelingsgericht en zorgt ervoor dat de hele groep onderwijs op maat krijgt aangeboden. Binnen het basisaanbod wordt er instructie gegeven volgens het EDI-model en wordt er onderwijs gegeven op 3 niveaus (basis, uitdagend en ondersteuning).

Signalerings-toetsmiddelen:

- Parnassys leerlijnen (groep 1 en 2)
- Protocol preventie van leesproblemen (groep 2)
- Methodetoetsen
- Observaties
- Cito-toetsen
- Viseon
- NSCCT (groep 4 en groep 6)
- NIO (groep 8)
- IEP eindtoets (groep 8)

Niveau 2: Uitdagende basisondersteuning

Als de basisondersteuning onvoldoende tegemoet komt aan de onderwijsbehoeften van een leerling overlegt de leerkracht met de intern begeleider. Hierbij wordt bekeken welke ondersteuningsbehoeften er zijn en welke specialist in de school kan meedenken (o.a. SMW, OSA, rekenspecialist). Zowel de ouders als leerling worden in dit proces meegenomen. De leerkracht plant het onderwijsaanbod en de extra ondersteuning en zet dit weg in het groesplan en/of handelingsplan/OPP. Daarnaast kan er ook een besluit genomen worden door de school in samenwerking met ouders om enkelvoudig (psychologisch) onderzoek of een observatie uit te laten voeren om de onderwijsbehoeften beter in kaart te brengen.

Niveau 3: Extra ondersteuning individueel

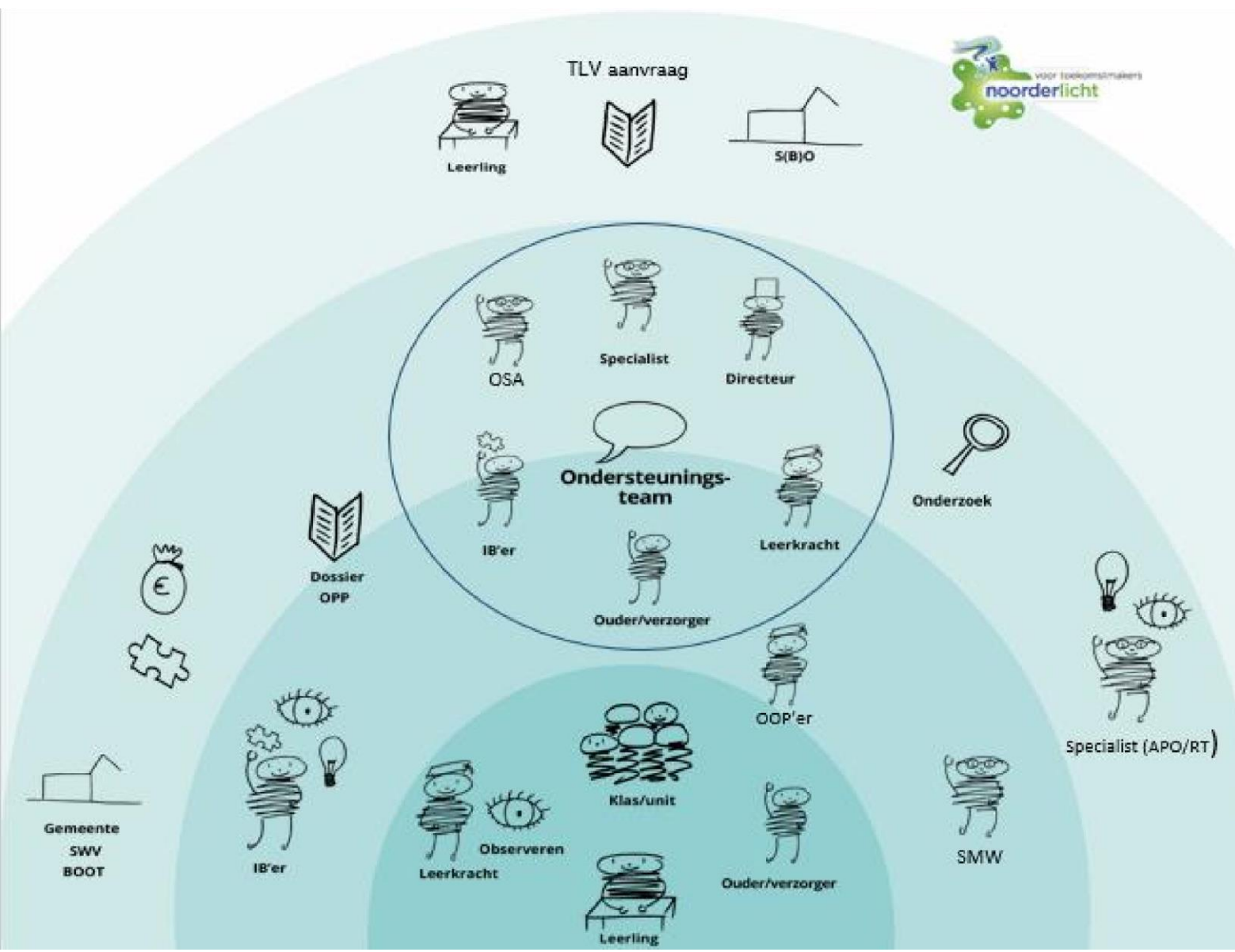
Op dit niveau wordt er door de school extra ondersteuning en expertise van buitenaf de school ingeroepen. Voor de leerlingen waarvoor in dit niveau extra ondersteuning wordt aangevraagd, wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) geschreven. Over de invulling van deze ondersteuning wordt vaak overlegd in een ondersteuningsteam. Het ondersteuningsteam is een overleg tussen leerkracht, ouders, intern begeleider, directie, de OSA en eventueel andere externen om tot een passende oplossing voor een leerling te komen. Binnen niveau 3 kan de school een aanvraag doen bij het Samenwerkingsverband Waterland voor een Adviseur Passend Onderwijs (APO'er). Dit is een specialist met een bepaalde expertise die de leerkracht en/of leerling in de klas kan ondersteunen. Daarnaast kan er ook ondersteuning worden ingezet door een remedial teacher of door andere specialisten.

Niveau 4: TLV (ondersteuning in een (tijdelijke) speciale onderwijsinstelling S(B)O)

Dit is het niveau waarop de school geen goed antwoord meer heeft op de ondersteuningsvraag van het kind. Er volgt in overleg met ouders een verwijzing naar het gespecialiseerd onderwijs (SBO of SO). Deze verwijzing wordt beoordeeld door de TLV commissie van

het Samenwerkingsverband Waterland. Deze commissie beslist of het S(B)O een passende plek is voor de leerling.

Afbeelding 1. Ondersteuningsroute poster OBS Noorderlicht



Het jaar rond op gebied van kwaliteitszorg

Het hele jaar rond: OPP's en handelingsplannen worden om de +-10 weken door de leerkrachten geëvalueerd en bijgesteld.

September

- Klassenconsultaties directie en intern begeleider
- Groepsbespreking door de leerkracht(en), intern begeleider en directie
- Leerlingbespreking door intern begeleider en leerkracht(en) (bespreken van alle leerlingen)

November

- Klassenconsultaties directie en intern begeleider
- Groepsbespreking door de leerkracht(en), intern begeleider en directie
- Leerlingbespreking door intern begeleider en leerkracht(en) (alleen specifieke leerlingen bespreken op verzoek van leerkrachten)
- Evalueren en bijstellen van ontwikkelingsperspectiefplannen en handelingsplannen

Februari

- Analyse school- en groepsopbrengsten door de intern-begeleider, directie en het team.
- Groepsbespreking door de leerkracht(en), intern begeleider en directie
- Leerlingbespreking door intern begeleider en leerkracht(en) (alleen specifieke leerlingen bespreken op verzoek van leerkrachten)
- Stimulerende factoren, belemmerende factoren en onderwijsbehoeften bijwerken in Parnassys door de leerkracht(en).

April/mei

- Klassenconsultatie directie en/of intern begeleider

Juni/juli

- Analyse school- en groepsopbrengsten door de intern-begeleider, directie en het team.
- Evalueren van ontwikkelingsperspectiefplannen en handelingsplannen
- Groepsbespreking door de leerkracht(en), toekomstige leerkracht, intern begeleider en directie.
- Leerlingbespreking door intern begeleider, leerkracht(en) en toekomstige leerkracht (bespreken van alle leerlingen).
- Stimulerende factoren, belemmerende factoren en onderwijsbehoeften bijwerken in Parnassys door de leerkracht(en).

Bijlagen

Voor meer informatie over de (praktische) invulling van de ondersteuning, kunnen de volgende documenten ook bekeken worden.

- Schoolondersteuningsprofiel (SOP) (zie Sharepoint)
- Ondersteuningsdiagram (zie Sharepoint)
- Toetskalender (zie Sharepoint)
- Jaarplanning (zie Sharepoint)
- Anti-pestprotocol (zie Sharepoint en website school)
- Kwaliteitskaart OPP (zie Sharepoint)
- Kwaliteitskaart Toetsen (zie Sharepoint)
- Dyslexieprotocol (zie Sharepoint)
- Waterlandse Overstap, protocol PO/VO (zie Sharepoint)